



STARS Europa. Sistema de acreditación

Guía para asesores de colegios STARS de Primaria

Mobiel 21
Province of Noord Brabant
Diciembre 2015

The sole responsibility for the content of this document lies with the authors. It does not necessarily reflect the opinion of the European Union. Neither the EACI nor the European Commission are responsible for any use that may be made of the information contained herein.



Co-funded by the Intelligent Energy Europe
Programme of the European Union



Contenido

1. INTRODUCCIÓN	3
2. STARS EUROPA – INFORMACIÓN GENERAL.....	4
2.1. ¿QUÉ ES STARS EUROPA?	5
2.2. ¿POR QUÉ SE PREOCUPA STARS POR LOS DESPLAZAMIENTOS A LA ESCUELA?.....	5
2.3. ¿CUÁLES SON LOS OBJETIVOS DE STARS?	5
3. PROGRAMA DE ACREDITACIÓN STARS	6
3.1. ¿CUÁL ES EL OBJETIVO DEL PROGRAMA DE ACREDITACIÓN STARS?	6
3.2. ¿POR QUÉ PARTICIPAR?	6
3.3. ¿CÓMO FUNCIONA?	7
3.4. TABLA DE ACREDITACIÓN.....	8
4. INFORMACIÓN PARA LOS ASESORES STARS.....	12
4.1. LISTADO GENERAL DE TAREAS DE LOS ASESORES STARS	12
4.2. MARCO DE ACREDITACIÓN	14
4.3. ACTIVIDADES INICIALES	15
4.4. TALLER LOCAL STARS EUROPA.....	17
4.5. PLAN LOCAL DE ACTIVIDADES.....	18
4.6. AUDITORÍA DE ACREDITACIÓN STARS.....	19
4.7. INFORMES Y AUDITORÍAS	19
4.8. APOYO EXTRA	20
ANEXO 1: INFORMACIÓN INICIAL SOBRE LA CIUDAD	21
ANEXO 2: INFORME DEL TALLER LOCAL STARS EUROPA.....	22
ANEXO 3: PLAN DE ACTIVIDADES PARA LA ACREDITACIÓN	23
ANEXO 4: CARTA DE ADHESIÓN	33
ANEXO 5: ENCUESTA DE MANO ALZADA PARA ALUMNOS.....	34
ANEXO 6: ENCUESTA DE HÁBITOS DE DESPLAZAMIENTO DEL EQUIPO DE TRABAJADORES DEL COLEGIO (PERSONAL DOCENTE Y/O NO DOCENTE).....	37
ANEXO 7: INFORME DE AUDITORÍA DE ACREDITACIÓN	39
ANEXO 8: CUESTIONARIO DE EVALUACIÓN DEL PROCESO	43



1. Introducción

Querido asesor STARS,

¡Bienvenido al proyecto STARS!

La Guía para los colegios STARS es un documento general para todos los centros de primaria que participan en el programa, pero puede ser modificada según las necesidades de cada ciudad.

Esta guía reúne toda la información que necesitas para poner en práctica la campaña STARS. El documento contiene guías, plantillas, consejos y trucos. Un asesor/a del programa estará disponible como apoyo.

Si tienes alguna duda, quieres comentar alguna cuestión o compartir resultados, contacta por favor con tu coordinador del proyecto en Madrid. Puedes obtener más información en la Web STARS <http://starseurope.org/accreditation/stars/index.php>

Ayuntamiento de Madrid

Pilar Martín de Castro

Montalban, 1 Madrid

91 5884611

martincpi@madrid.es

¡Buena suerte!



2. STARS Europa – Información General

Reconocimiento y Acreditación de Colegios con Movilidad Sostenible

Los Orígenes de STARS

STARS comenzó como resultado de una idea conceptual entre LEPT y Transporte de Londres (TfL), la autoridad regional de transporte en Londres, Reino Unido. A través del proyecto PIMMS TRANSFER, que finalizó en 2011, Londres se unió con otras ciudades para intercambiar la experiencia en movilidad escolar y ciclismo. Como resultado, Londres vio un hueco en el mercado y por tanto un tema potencial para mejorar e implementar una acción común centrada en la acreditación y el compromiso entre iguales.

Por tanto, la premisa de este proyecto era unir a una serie de ciudades europeas, todas con objetivos y temas similares y crear un compendio de conocimiento probado para implementar STARS.

El sistema de acreditación STAR (Movilidad sostenible acreditada y reconocida) evolucionó a un sistema de reparto de conocimiento entre las Autoridades Locales Inglesas entre 2006 y 2009, facilitado por Transporte de Londres y Modeshift. En 2007 se realizó la codificación de buenas prácticas dentro de los estándares de acreditación de transporte de Londres y Modeshift las adaptó nacionalmente en 2008 (<http://www.modeshift.org.uk/>). En 2014, Modeshift STARS se convirtió en los Premios Nacionales de Movilidad STARS, respaldados por el Departamento de Transportes y ahora se ha extendido a 52 organizaciones en Inglaterra (fuera de Londres).

El sistema de acreditación se basa en cuatro niveles de reconocimiento o premios (compromiso, bronce, plata, oro). Los colegios de Londres acreditados han mostrado una media de un 8.08% de desplazamiento modal del coche en 2004 a otras formas de desplazamiento.

Similar al STARS TfL y Modeshift, Noord Brabant, en Holanda, ha implementado el proyecto Etiqueta de Seguridad Vial Brabant (BVL) para mejorar la seguridad vial entre los niños y los adultos jóvenes, prestando atención a la educación vial en los centros desde 1997. BVL es una marca de calidad que los centros pueden obtener cumpliendo una serie de criterios, tanto educativos como extracurriculares.

BVL quiere dar la posibilidad a niños y jóvenes de participar en el tráfico de forma segura e independiente. Muchas actividades del proceso BVL están dirigidas al ciclismo seguro y la visibilidad ciclista. En la actualidad, participan 800 centros en Noord Brabant, habiendo sido ya 500 de ellos premiados con la etiqueta.

El caso práctico “Esquema de joven embajador viajero” se basa en el principio de la educación comprometida – dar a los alumnos la potestad de desarrollar e implementar campañas entre sus iguales que estén dirigidas a temas de movilidad sostenible. El esquema fue desarrollado de forma piloto en cinco centros de Londres al tiempo que empezaba este programa y desde entonces se ha extendido desde Londres tras una fase piloto muy exitosa.



En la ciudad de Rotterdam, en Holanda, el proyecto ciclista Ride2School (en Bici al colegio) pretendía aumentar el porcentaje ciclista especialmente entre los estudiantes de los primeros años de secundaria, centrándose en el compromiso entre iguales.

Todos estos casos prácticos sirvieron como base para crear STARS Europa.

2.1. ¿Qué es STARS Europa?

STARS Europa es un programa orientado principalmente a generar un cambio de conducta que haga aumentar el número de alumnos que utilizan la bicicleta para ir o volver del colegio, entre los que previamente hubieran sido llevados en coche. STARS Europa se basa en dos iniciativas que han desarrollado con éxito algunos de los socios STARS en programas en marcha:

- **Acreditación de centros de Primaria:** un proceso centrado en capacitar y animar a la comunidad educativa de Primaria (alumnos, profesores y familias) para moverse en bici. El programa es diferente porque se centra en el principio de reconocimiento – los colegios pueden desarrollar su propia escala de valoración basada en las acciones que hacen para promocionar la bicicleta (y otras formas activas de ir y volver de la escuela a casa) y el cambio en los modos de desplazamiento que están consiguiendo.
- **Compromiso Entre Iguales,** se dirige específicamente a los alumnos de Secundaria de entre 11 y 19 años. Les anima a desarrollar sus propias campañas para promocionar el uso de la bici, utilizando sus propias ideas y soluciones para persuadir a sus compañeros a adoptar la bicicleta y otros modos sostenibles de desplazarse.

2.2. ¿Por qué se preocupa STARS por los desplazamientos a la escuela?

- Llevar a los niños en coche al colegio representa un gran porcentaje de los desplazamientos en una ciudad, especialmente en las horas punta, y contribuye a la congestión y al aumento de la contaminación.
- Los desplazamientos al colegio tienen todos los días el mismo destino y es, por tanto, muy fácil incidir en ellos.
- El viaje al colegio, a una distancia casi siempre inferior a 5 Kms, es fácilmente abordable en bicicleta o andando.
- Para asegurar un cambio de hábitos a largo plazo, nuestra prioridad deberían ser los niños y los adolescentes.

2.3. ¿Cuáles son los objetivos de STARS?

1. Alcanzar al menos una media de 5% de cambio modal desde el coche a la bicicleta en el conjunto del programa STARS.
2. Incrementar la autonomía infantil y crear ciudades más habitables.
3. Establecer un programa paneuropeo de acreditación que permita a los colegios de Primaria trabajar de forma autónoma para aumentar los niveles de uso de la bicicleta y comprometerse con el seguimiento y la evaluación del cambio modal.



4. Desarrollar una red del Programa “Embajadores”¹, que dotará de herramientas pertinentes y animará a los estudiantes de Secundaria a incrementar el uso de la bicicleta entre sus compañeros.
5. Compartir conocimiento entre ciudades, regiones y centros educativos y desarrollar una agenda paneuropea para la promoción de la movilidad sostenible a la escuela.

A largo plazo:

1. Fomentar un cambio modal continuado del coche a la bici (y a otros modos sostenibles) del 10%, con cada vez más centros alcanzando los más altos niveles de acreditación STARS.
2. Compartir el modelo y los resultados del programa de cara a extender la adopción del programa en otras ciudades y países de la UE-27.

3. Programa de Acreditación STARS

3.1. ¿Cuál es el objetivo del programa de acreditación STARS?

El Programa de Acreditación audita a los colegios, revisando sus actividades y sus esfuerzos dirigidos a motivar a toda la comunidad educativa para el uso la bicicleta en los desplazamientos al colegio. Al final, el proyecto pretende lograr una reducción del 5% en el uso del coche.

STARS Europa pretende

- Reducir el número de alumnos que viajan en coche al colegio
- Aumentar el número de alumnos que lo hacen caminando o en bici
- Proveer información a las familias y a los alumnos sobre los diferentes modos de desplazarse a la escuela
- Mejorar la seguridad de las rutas a y desde los colegios
- Mejorar la salud y el bienestar de los niños con la práctica del ejercicio físico
- Mejorar la accesibilidad a, desde y entre colegios
- Aumentar la autonomía infantil.

3.2. ¿Por qué participar?

Hay muchas razones para promocionar los desplazamientos sostenibles y activos a la escuela:

- Beneficios para la salud
- Diversión
- Autonomía infantil

¹ YTAS *Young Travel Ambassadors* en la versión inglesa



- Beneficios ambientales, p. e. reducciones de CO2
- Seguridad vial
- Rentabilidad
- Buena imagen del centro, p.e. para diferenciarse de los demás
- Un entorno del centro más seguro y con tráfico tranquilo
- Mejora de la sostenibilidad de la zona
- Mejora del espacio urbano del barrio

Y muchas más...

Cada colegio priorizará sus propios objetivos prioritarios y razones para implantar STARS.

3.3. ¿Cómo funciona?

Se anima a los colegios participantes en STARS a organizar acciones y actividades para promocionar la bicicleta en los desplazamientos de los alumnos al colegio. Un asesor ofrece consejos y sugerencias y ayuda a desarrollar conjuntamente con cada centro su plan de actividades STARS. En determinados momentos habrá que enviar un informe al asesor STARS. El programa STARS Europa ha elaborado una tabla estandarizada de criterios para determinar si el centro alcanza un nivel de acreditación Bronce, Plata u Oro.

3.4. Tabla de acreditación

La tabla de acreditación se organiza en seis temas (resumidos en la primera tabla), cada uno de ellos con una serie de criterios (tablas siguientes). Los colegios reciben una puntuación basada en el grado de cumplimiento de cada criterio, con el fin de alcanzar uno de los tres niveles de reconocimiento. Algunos criterios necesitan cumplirse siempre, mientras que otros sólo se completarán para alcanzar los niveles Plata u Oro. En la mayoría de los casos, la diferencia entre Plata y Oro está en el grado de desarrollo de un mismo criterio.

TEMAS GENERALES	NÚMERO DE CRITERIOS		
	BRONCE	PLATA	ORO
A. Integración en el Proyecto Educativo del Centro	4	6	6
B. Encuestas, reparto modal y objetivos	3	7	7
C. Movilidad	1	1	1
D. Iniciativas de seguridad vial para alumnos y familias	3	3	3
E. Iniciativas de comunicación y promoción	2	2	2
F. Financiación (si procede)	(1)	(2)	(3)
Total	13 (+1)	19 (+2)	19 (+3)

A. Integración en el Proyecto Educativo del Centro/organización

1. El centro participa oficialmente en STARS Europa firmando la Carta de Adhesión (anexo 4).	x	x	x
2. La participación en STARS Europa es mencionada en la <i>Guía del Centro</i> , en su página web o en otras comunicaciones con los familiares responsables de los alumnos.		x	x
3. El centro incluye STARS Europa en la programación anual (Proyecto Educativo del Centro) y/o cuenta con políticas (in)formales sobre caminar, montar en bici, autonomía infantil y seguridad vial.		Informal	Formal
4. Hay cursos/clases implicados en las actividades sobre movilidad y seguridad vial, sus objetivos y acciones.	Mínimo un curso	Todos los cursos	Toda la comunidad escolar

5. El centro desarrolla un Plan de Actividades STARS Europa para cada año escolar (anexo 3)	x	x	x
6. El centro tiene un equipo de trabajo STARS que organiza las actividades de concienciación y está en contacto frecuente con el asesor STARS.	Mínimo 2 miembros	Los miembros representan a toda la comunidad escolar	Incluye miembros fuera del centro (policía, vecindario, etc.)
Subtotal	4	6	6

B. Encuestas, reparto modal y objetivo

7. El centro recopila dos veces al año (a principio de curso y antes de acabar mayo) datos de los viajes y distancias recorridas de los alumnos al colegio, usando la Encuesta de Mano Alzada. El anexo 5 explica cómo recoger la información.	x	x	x
8. El centro tiene establecidos objetivos de distribución de modos de desplazamiento (<i>reparto modal</i>) para los alumnos.	x	x	x
9. Cambio modal conseguido entre los alumnos, desde las formas motorizadas a las no motorizadas (medido a partir de la encuesta inicial).		x	Cambio mínimo de un 5% o 90% de modos sostenibles.
10. El centro recopila datos de los viajes y distancias recorridas del personal docente y/o no docente dos veces al año (a principio de curso y antes de finalizar de mayo). Ver el anexo 6 sobre la Encuesta de Hábitos de Desplazamiento del personal docente.		x	x
11. El centro tiene establecidos objetivos de distribución de modos de desplazamiento (<i>reparto modal</i>) para el personal docente y/o no docente.		x	x
12. Cambio modal conseguido entre el personal docente y/o no docente, desde las formas motorizadas a las activas (medido a partir de unos datos iniciales o una encuesta previa).		x	Cambio mínimo de un 5% o 90% de modos sostenibles
13. El centro ha cumplimentado los datos sobre modos de desplazamiento de alumnos (y personal docente, si procede) en la página Web de Acreditación de STARS por año escolar, a	x	x	x

principio de curso y antes de finalizar mayo.			
Subtotal	3	7	7

C. Cuestiones sobre movilidad

14. Cuestiones identificadas con suficiente detalle y aportando posible solución. El centro identifica: - El apoyo claro a los desplazamientos a pie o en bici de sus alumnos y personal - La eliminación de barreras que dificultan a los alumnos acudir al centro a pie o en bici.	x	x	x
Subtotal	1	1	1

D. Iniciativas de seguridad vial para alumnos y familias

15. Iniciativas para alumnos sobre movilidad a pie, en bici, conducción responsable y/o seguridad vial incluidas en clases, proyectos y/o ejercicios prácticos fuera del aula.	Min. 10 iniciativas completadas	Min. 20 iniciativas completadas	Min. 25 iniciativas completadas
16. Iniciativas para alumnos sobre movilidad a pie, en bici, conducción responsable y/o seguridad vial incluidas entre las asignaturas curriculares o <i>programación curricular docente</i> .	Min. 1 iniciativa curricular	Min. 2 iniciativas curriculares	Min. 5 iniciativas curriculares
17. Iniciativas implicando a los familiares responsables sobre movilidad a pie, en bici, conducción responsable, autonomía infantil y/o seguridad vial.	Min. 1 iniciativa completada	Min. 2 iniciativas completadas	Min. 5 iniciativas completadas
Subtotal	3	3	3

E. Iniciativas de comunicación y promoción

18. Iniciativas promocionando la seguridad a pie, en bici o en los espacios donde los familiares responsables dejan o recogen a los alumnos.	Min. 1 iniciativa completada	Min. 3 iniciativas completadas	Min. 5 iniciativas completadas
19. Iniciativas implicando a socios en proyectos de colaboración fuera del centro.	Min. 1 iniciativa completada	Min. 3 iniciativas completadas	Min. 5 iniciativas completadas

Subtotal	2	2	2
-----------------	----------	----------	----------

F. Financiación (si procede)*

20. Detalles sobre cómo se han gastado los fondos/subvenciones iniciales.	x	x	x
21. Si procede, detalles sobre cómo se han gastado otros fondos/subvenciones complementarios.		x	x
22. El colegio ha identificado y obtenido otros recursos de financiación junto a (o en lugar de) los dispuestos por la administración local.			x
Subtotal	1	2	3

*Sólo si se ha recibido financiación o subvenciones.

4. Información para los asesores STARS

4.1. Listado general de tareas de los Asesores STARS

- Actividades iniciales
 - o Definir los calendarios, los parámetros, los requerimientos y los objetivos para los colegios de tu ciudad.
 - o Participar en un taller de formación de Asesores.
 - o Traducir todos los materiales
 - o Incorporar a los colegios interesados al proyecto
 - o Producir un listado de ideas, consejos y actividades adecuadas al contexto y características de los colegios en tu ciudad.
- Taller local
 - o Organizar el /los talleres locales STARS para informar a los colegios sobre el proyecto STARS.
 - o Redactar un informe sobre cada taller local (Anexo2)
 - o Completar un resumen de la situación de partida de la ciudad y los colegios participantes a partir de la información de los colegios (*Background Analysis_Anexo 1*)
- Marco de Acreditación
 - o Asegurarse de que comprende bien el programa y todos los detalles de su funcionamiento, incluyendo las relativas a su evaluación. Explicar a los centros e su nivel de compromiso, calendarios y el funcionamiento de STARS.
 - o Estar familiarizado con las fichas de Acreditación antes de utilizarlas en las reuniones con los colegios.
 - o Estar familiarizado con la Web de Acreditación STARS y las herramientas de acreditación en línea.
 - o Definir en colaboración con cada colegio el Plan de Actividades y sus objetivos (documento vivo a lo largo del curso según Anexo 3) y volcarlo en la Web de Acreditación, si no lo ha hecho el centro.
- Auditorías e informes
 - o Establecer una serie de datos de partida y finales, así como de efectos del proyecto en cada colegio, en colaboración con el equipo de Evaluación STARS, apoyando la realización de encuestas y analizando cualitativamente el proceso.
 - o Valorar las actividades programadas en el plan de actividades para la Acreditación STARS.
 - o Realizar un informe sobre las actividades desarrolladas de cara al Informe-auditoría de Acreditación STARS.
 - o Auditar a los colegios a partir del documento de Acreditación STARS (Anexo 7)

Proceso de acreditación

El proceso de acreditación en 10 pasos



4.2. Marco de Acreditación

Guía para los colegios de Primaria

La Guía para colegios de Primaria es otro documento similar a éste que ofrece una visión general de lo que se espera de los centros y de los apoyos que se le van a ofrecer. Es un documento que puede ser mejorado o adaptado en función de las necesidades del contexto.

Guía del Asesor STARS

Tareas

Los asesores mantendrán a los centros implicados en el proyecto mediante diversas tareas:

- Ayudándoles a desarrollar los planes de actividades de centro, incluyendo las encuestas y cuestionarios de evaluación.
- Organizando la formación en aspectos concretos cuando sea necesario (p.e. entrenamiento para andar en bici por la calle, formación para desarrollar campañas, herramientas para el análisis de los comportamientos en el campo de la movilidad,...)
- Identificando y manteniendo el contacto continuado con los coordinadores en el centro.
- Aconsejando en los temas que se demande a lo largo de todo el curso
- Tomando parte en los comités escolares, talleres y asambleas en los momentos oportunos
- Auditando y valorando cual es el nivel de acreditación conseguido por el colegio (Oro, Plata o Bronce).

Apoyos

- Los Asesores STARS contactarán con los centros al menos una vez al mes durante el programa, bien en persona, bien por teléfono. Las orientaciones del asesor STARS a los colegios dependerán de las necesidades y expectativas de cada colegio. Tanto los asesores como los colegios tienen acceso a las *Herramientas de Acreditación*, que contienen ejemplos de buenas prácticas así como consejos y trucos de ayuda para los colegios.
- Los asesores STARS ayudarán a los colegios a diseñar y desarrollar sus propias acciones y actividades de concienciación de cara a la acreditación y también guiarán su seguimiento y evaluación. Aconsejarán al colegio en los mejores procedimientos para aplicar las medidas necesarias y les proveerán de las herramientas necesarias para medir y valorar el alcance de estas medidas (encuestas, listados, plantillas de informes, etc.).

Equipo de Trabajo STARS

El Equipo de Trabajo será el motor del proyecto STARS en el colegio. Pueden integrarse en él, siempre en proporción equilibrada: profesores, representantes de la dirección o del consejo escolar, alumnos, otros socios, etc.

Acompañados por los asesores STARS, los miembros de este equipo son los que fijan las bases (ver anexos 1, 2 y 3), establecen objetivos, y planifican y desarrollan actividades para alcanzar los objetivos del colegio en hábitos de movilidad sostenible. El Equipo de Trabajo es el responsable de enviar a los asesores STARS todos los documentos que le sean requeridos.

Auditoría de Acreditación STARS

Las auditorías van a ser el elemento fundamental para:

- analizar el pulso de la escuela con respecto a la movilidad activa
- evaluar las actividades organizadas por los centros con respecto a los criterios de STARS
- medir el impacto de las acciones en lo que respecta al cambio modal
- determinar la puntuación de cada centro y su correspondiente nivel de Acreditación.

Los asesores STARS auditarán el centro, le aconsejarán en lo que respecta al procedimiento, y les proporcionarán las herramientas necesarias para medir adecuadamente el éxito del proyecto (p. e. las encuestas, fichas para hacer los informes, listados de control, etc.)

- Recogerán los elementos que evidencien los resultados de las actividades (fotos, pósters,...) en los colegios.
- Gestionarán las Encuestas a Mano Alzada al inicio y antes de mayo de cada curso para calcular qué modos se utilizan para ir y volver del colegio; las distancias recorridas y poder calcular el cambio modal tras la aplicación del proyecto STARS. (Anexo 5)
- Pasarán las Encuestas de hábitos de desplazamiento del personal docente y/o no docente al principio y al final de cada curso en Mayo. (Anexo 6)

4.3. Actividades iniciales

Calendarios, parámetros, requerimientos y objetivos

Fijar calendarios, parámetros y objetivos forma parte del Plan de actividades (ver Anexo 3) que define el programa que se va a llevar a cabo localmente, basado en los siguientes objetivos:

Socio	Colegios comprometidos en la primera fase del proyecto STARS (2013/2014)	Colegios comprometidos en la segunda fase del proyecto STARS (2014/2015)	TOTAL
Bielefeld	8	12	20
Budapest	6	10	16
Edinburgh	8	12	20
Hackney	13	20	33
Krakow	6	10	16

Madrid	10	15	25
Milan	10	15	25
Noord Brabant	10	15	25
Total	71	109	180

La formación de los Asesores STARS

Cuando se fije la continuación del Programa STARS, se llevará a cabo un taller para nuevos Asesores STARS, especialmente para socios europeos de nueva implementación, para llevar a cabo un inicio rápido y compartir conocimientos y buenas prácticas. Las Municipalidades pueden ayudar en este inicio creando un Plan de Implementación local.

Traducción de los materiales

Cada socio puede decidir qué documentos necesita traducir y cuáles deja en inglés.

Como implicar a los colegios:

Las ciudades que participan en el proyecto deben realizar un análisis de la situación de partida y antecedentes para identificar a los colegios más adecuados para desarrollar el proyecto, basándose en indicadores como:

- Niveles bajos de desplazamientos en modos activos (especialmente en bicicleta)
- Zonas en las que sean necesarias mejoras en el diseño de vías y espacio público
- Áreas en las que se produce congestión a la hora de entrada en el colegio, en la hora punta de la mañana.
- Lugares en los que existan informes de mal comportamiento en el transporte público.

En el momento en que los colegios considerados objetivo hayan sido seleccionados, se establecerá un proceso de anexión al proyecto en dos fases.

Fase 1. Acercamiento o primer contacto

Los asesores contactarán con las escuelas para explicarles el método STARS e incitarles a formar parte del Grupo de Trabajo Local, que reunirá a todos los socios y colaboradores del proyecto. En caso de que no puedan acudir, el asesor les visitará para explicar en detalle cada uno de los pasos del programa de Acreditación.

El propósito de estas sesiones será:

- Mostrar la importancia de generar una movilidad sostenible en alumnos y profesores (incidiendo especialmente en el uso de la bicicleta)
- Presentar el proceso de Acreditación incluyendo explicaciones sobre como funciona, sus puntos fuertes (un proceso claro y fácil, con herramientas preparadas para ser utilizadas, o el

prestigio del reconocimiento por parte de la UE,...), que se espera de los colegios y que se les va a ofrecer.

- Mostrar buenas prácticas y experiencias realizadas en otras ciudades y proyectos tanto españoles como europeos (Ver la Caja de Herramientas de Acreditación).
- Identificar la persona de contacto en el colegio que va a coordinar y liderar el proceso de Acreditación.
- Y, por supuesto, presentarse en el colegio en nombre del proyecto STARS, con el rol de asesor.

Fase 2: Compromiso

Una vez completada la Fase 1, los colegios se comprometen a participar en el proyecto firmando la Carta de Compromiso (Anexo 4)

4.4. Taller Local STARS Europa

Todos los socios de STARS organizarán al menos un taller local con representantes de los colegios participantes (directores, profesores y alumnos) y otros socios implicados (policía, autoridades locales, etc.), que será dirigido por los asesores STARS responsables de coordinar las actividades STARS. En el taller se ofrecerá una presentación detallada del proyecto y se ofrecerá a los colegios la oportunidad de adherirse al programa. Los colegios que no puedan participar o que no figuren entre los seleccionados para el proyecto, podrán obtener la información de STARS a través del asesor, bien en una entrevista personal o telefónicamente. Los colegios dispondrán también de una sesión informativa con el asesor con ocasión del evento de lanzamiento. Las actas se reflejarán en un informe que elaborará el asesor STARS según el anexo 2.

Organización

1. Fija una fecha adecuada
2. Reserva una sala para hacer la reunión
3. Decide una agenda para el taller
4. Invita a los colegios
5. Prepara un 'catering' (café, refrescos, algo que picar,...)
6. Organiza el equipamiento de la sala (en caso necesario): proyector, rotafolios, papel y escritura...
7. Prepara los contenidos de la reunión
8. Organiza la carpeta de información para los participantes
9. Facilita y dinamiza el encuentro
10. Pasa una encuesta sencilla de valoración
11. Escribe las actas del encuentro y difúndelas (participantes, otras entidades interesadas, gestión y evaluación del proyecto STARS,..)

Contenidos

- . Presentación del taller local
- . Carpeta de información para los participantes: incluye el folleto STARS, la presentación en PowerPoint integrando la agenda, otras informaciones necesarias específicas del taller, p.e. sobre las actividades realizadas interesantes para la ciudad o para los colegios.

Resultados:

- . Primeros datos para el análisis de la situación de partida de la ciudad (ficha del Anexo 1_ *Background city*)
- . Informe del Taller Local STARS (ficha del Anexo 2)

4.5. Plan Local de Actividades

Es necesario definir un Plan Local de Actividades para cada colegio al inicio del proceso de Acreditación según la ficha que aparece en el Anexo 3.

Situación inicial o línea base

Una vez que los colegios han confirmado su adhesión al proyecto STARS, cada asesor visitará el colegio y debatirá con ellos la situación de partida. A partir del análisis de esta situación inicial, se escribirá el informe de línea base del colegio STARS para obtener una visión previa de la situación de partida.

El segundo paso es organizar las dos encuestas iniciales con información cuantitativa: La Encuesta a Mano Alzada para los alumnos (ficha en el Anexo 5) y la de Hábitos de Desplazamientos para el personal del centro (ficha en Anexo 6). El plan de actividades es una herramienta online que puede adaptarse en cualquier momento durante el curso escolar. Sus resultados son importantes para fijar los objetivos del proyecto en el colegio. Los planes de actividades de otros cursos escolares están aún disponibles pero no se pueden adaptar ya. En cualquier caso, la información del curso escolar previo será insertada automáticamente en el nuevo plan de actividades.

Tanto el resumen sobre la situación de partida, como la información cuantitativa se emplearán en los informes a la Comisión Europea como referencia.

Informes en línea en la Web de Acreditación

Cada colegio va a contar con su propia cuenta en la *Web de Acreditación STARS*, donde introducirá toda la información pertinente relacionada con sus actividades a fin de generar un Plan Local de Actividades siempre al día. De este modo, están siempre al corriente de la marcha de su proyecto, lo que permite valorar el esfuerzo adicional a hacer y los criterios en los que hay que centrarse para conseguir el nivel deseado de acreditación.

También en la cuenta de la Web, cada colegio tiene un directorio en el que puede guardar todos los documentos (en archivos electrónicos) asociados así como los resultados de las actividades realizadas. En caso de no poder guardar en la Web algún documento, se tendrá una copia en papel en el archivo STARS para adjuntar a los informes periódicos (el proyecto necesita presentar evidencias de las actividades realizadas). Cuando el asesor STARS realice la auditoría a final de curso, cada colegio le tiene que presentar toda la documentación que evidencie que las iniciativas se han llevado a cabo. Sin esas pruebas, la puntuación no puede adjudicarse y el nivel de acreditación no se puede obtener.

Al inicio del proyecto o en alguna circunstancia especial, el colegio puede completar una primera versión del Plan Local de Actividades en papel, que luego habrá que cargar en la Web en cuanto sea posible.



Ideas y consejos

En la Web de Acreditación se recogerán también una serie de ideas y consejos adicionales para que los colegios organicen y pongan en marcha actividades entretenidas y divertidas entre las actividades propuestas por los diversos socios, recogidas al inicio del proyecto. Este Banco de Recursos o Kit de Herramientas está a disposición de todos los socios STARS.

4.6. Auditoría de Acreditación STARS

Los asesores STARS evaluarán cada colegio en mayo para determinar qué nivel ha conseguido. El colegio recibirá la notificación del nivel y una explicación de los resultados (ficha Anexo 8).

Para alcanzar cualquiera de los tres niveles (Bronce, Plata u Oro) el colegio deberá poder demostrar que ha participado activamente en el programa STARS y que ha prestado atención a la educación vial, a la seguridad en todo su entorno y a la realización de actividades para promover el cambio de los desplazamientos en coche a los realizados en bici, a pie o en transporte público. Los progresos se actualizarán anualmente en el *Plan de Actividades*. Los criterios se agrupan en las seis categorías que aparecen en la Tabla de Acreditación (pág. 8):

- A. Integración en el Proyecto de Centro/organización
- B. Encuestas, reparto modal y objetivos
- C. Cuestiones sobre movilidad
- D. Iniciativas de seguridad vial para alumnos y familias
- E. Iniciativas de comunicación y promoción
- F. Financiación (si procede)*

El Asesor STARS se responsabiliza de que todos los documentos e informes realizados, incluyendo los resultados de las encuestas, estén en manos del Coordinador del proyecto STARS. También es responsable de difundir las buenas prácticas y los casos de estudio relacionados con las actividades desarrolladas en el colegio.

4.7. Informes y auditorías

Los Asesores STARS son responsables de entregar los siguientes documentos al coordinador local del proyecto STARS:

- **Análisis de la situación de la ciudad y sus centros** (plantilla en Anexo 1, sólo una vez)
- **Informe de los talleres locales STARS Europa** (plantilla en Anexo 2, a completar por los asesores)
- **Plan de Actividades** (plantilla en Anexo 3), que debe ser completado por los colegios directamente en la Web de Acreditación a lo largo del curso, con ayuda de los asesores.
- **Carta de Compromiso o Adhesión** (plantilla en Anexo 4)
- **Encuesta de Mano Alzada** a realizar dos veces, al inicio y al final del año escolar, forma parte del Plan de Actividades (Anexo 5)
- **Encuesta de Hábitos de desplazamiento** del personal con el mismo calendario, forma parte del Plan de Actividades (Anexo 6)



- **Informe de Auditoría de Acreditación**, a completar directamente en la Web por los asesores (Anexo 7)
- **Cuestionario de evaluación del proceso a final de curso**, resumen en inglés a completar por los asesores a final de curso (plantilla Anexo 8)

4.8. Apoyo extra

Talleres y tutorías locales o regionales

Cada ciudad organizará un taller de acreditación cada año con tres objetivos principales:

- Dar a conocer los premios de acreditación entre los centros del programa
- Compartir buenas prácticas entre centros
- Tutelar a otros colegios en el logro de su acreditación

La asistencia al taller de acreditación será obligatoria para los colegios acreditados y estarán abiertos a otros centros y socios locales (policía, grupos juveniles, asociaciones vecinales o cívicas, etc.). Podrán asistir profesores e incluso algunos alumnos. Los talleres deberán incluir:

- La adjudicación de las acreditaciones a los colegios. Los centros que hayan completado los criterios para alcanzar alguno de los niveles, recibirán una placa y un certificado. Sus actividades se mostrarán por toda Europa.
- Debates con profesores y alumnos sobre cuestiones que afecten a sus desplazamientos, en los que puedan buscar soluciones conjuntas y reflexionen sobre iniciativas para aumentar el uso de la bicicleta, los desplazamientos a pie y la seguridad vial.
- La posibilidad de nuevas opciones de intercambio de experiencias y tutorías entre colegios pasado el primer año del proceso, p.e. dotando de un mecanismo a los colegios que han obtenido la máxima acreditación para que ejerzan de tutores de los de menor nivel.

5. ANEXO 1

Anexo 1: Información inicial sobre la ciudad

Sólo uno - A completar por el Asesor STARS

Ciudad	
Datos generales	<i>(Habitantes, superficie, densidad, topografía, actividad económica, descripción global y temas específicos relevantes para el enfoque de STARS)</i>
La movilidad	<i>(Breve descripción general de la movilidad urbana (infraestructuras, regulación de la velocidad, seguridad vial, políticas de circulación y estacionamiento, congestión, acceso y calidad del transporte público, iniciativas de calmado de tráfico). Especialmente enfocado al apoyo a los modos activos y al papel de la bicicleta en el reparto modal: Datos de oferta y demanda, distribución modal y tendencias de futuro.)</i>
Estrategias de movilidad urbana	<i>(Planes, programas, proyectos innovadores y buenas prácticas, agentes implicados en las políticas de movilidad, en su gestión y evaluación, campañas de comunicación y concienciación, etc.)</i>
Datos de los colegios	<i>Número de centros de Primaria y características (privados, concertados o públicos). Puntos de interés curriculares o extraescolares relacionados con la movilidad, Colaboración municipal con los centros. Marco financiero. Experiencias en proyectos similares a STARS.</i>

Métodos existentes de obtención de datos

*Indicadores que se obtienen periódicamente, mediciones directas, modelos de transporte, encuestas o cuestionarios a usuarios y ciudadanos.
Información en la Web accesible sobre estos aspectos.*

Objetivos del programa *(experiencia previa, principales objetivos – máx. ½ pagina)*

- ✓ Viabilidad de los objetivos STARS
- ✓ Mejoras en la organización, proceso, coherencias, formación,....
- ✓ Puntos de atención de cara al futuro: riesgos, nuevas actividades y colaboraciones
- ✓ Contribución esperada del programa STARS a la movilidad urbana.

Algún otro tema relevante para STARS

p.e. Debate sobre la autonomía infantil...

6. ANEXO 2

Anexo 2: Informe del taller local STARS Europa

A completar por los Asesores de STARS

Fecha	
Lugar	
Responsable	< Nombre de la organización y persona responsable del taller>

Participantes

Nombre	Centro/ organización	Rol

< Añadir la lista de asistencia firmada>

Agenda

< Añadir la agenda del taller realizado>

Resultados

< Principales cuestiones, comentarios, reacciones, nivel de interés, número de centros que quieren participar,... >



7. ANEXO 3

Anexo 3: Plan de Actividades para la Acreditación

¡A completar en línea!

Querido colegio STARS,

El Plan de Actividades STARS tiene dos objetivos principales:

- Planificar las actividades STARS
- Informar sobre las actividades STARS

Esta plantilla será rellenada por los colegios participantes para programar y ordenar sus actividades y, a final de curso, optar a la Acreditación.

Los colegios que han participado activamente en el programa STARS y que han rellenado los criterios, serán reconocidos con la etiqueta Bronce, Plata u Oro basándose en este documento y en las entrevistas realizadas con el Asesor STARS.

Si tiene alguna duda o comentario, puede contactar con su Asesor STARS.

<Nombre>

<Dirección>

<Municipio>

<Código Postal>

<Teléfono>

<Correo electrónico>

¡Buena suerte!

Fdo. El equipo STARS



1. Contacto

Complete por favor los siguientes campos. Asegúrese de incluir notas que le ayuden a identificar problemas y soluciones concretas.

Información General y Contacto

Ciudad	
Nombre del colegio	
Características del colegio (Público, concertado o privado)	
Número total de alumnos	
Rango de Edad	
Número de personal	
Persona de Contacto en el centro / Champion Europa	
Asesor STARS	
Curso escolar (dd/mm/AA)	
Fecha de inicio de STARS	
Fecha de auditoría	

2. Entorno escolar

Inserte por favor una imagen tomada de *Google Earth* mostrando el entorno del centro escolar (1 km de radio).

<Google Earth vista 1 km>

3. Situación de partida del colegio

Análisis de la situación de partida Condiciones del entorno: <i>(Características de la entrada, acceso en transporte público, congestión, accidentabilidad, puntos negros, aparcamiento para bicicletas y automóviles, calmado de tráfico. Campañas y proyectos de concienciación y apoyo a modos activos.)</i>	
Interés del colegio en el proyecto STARS <i>Actitud del colegio, necesidades y expectativas, interés del equipo directivo, profesores y personal. Participación de los padres, razones para implicarse en el proyecto.</i>	

Integración en el Proyecto Educativo del Centro

1. Carta de Compromiso

El colegio participa oficialmente en STARS Europa mediante la Carta de Compromiso.	SI/NO
Carta de Compromiso firmada y enviada al Asesor STARS.	
Se conserva copia de la Carta de Compromiso en el archivo STARS (digital).	

2. Guía del colegio

Se menciona STARS Europa en la Guía del colegio.	SI/NO
Se menciona STARS Europa en la Guía del colegio.	
Se incorporan documentos relevantes al archivo STARS (digital).	
Se añaden enlaces a información relevante en Internet.	

Documentar cómo se menciona STARS en la Guía del colegio.

3. Planes escolares de movilidad y seguridad vial

El colegio incluye STARS Europa en su Proyecto Educativo de Centro y/o dispone (formalmente) de políticas sobre movilidad peatonal, ciclista, transporte público y seguridad vial.		SI/NO
El colegio incluye STARS Europa en su Proyecto Educativo de Centro y/o dispone (formalmente) de políticas sobre movilidad peatonal, ciclista, transporte público y seguridad vial.		
Copie los documentos relevantes al archivo STARS en la Web de Acreditación		
Añada los enlaces a información relevante en Internet.		
Documentar cómo se menciona STARS en el Proyecto Educativo de Centro, en las políticas del colegio, en la Web, en las comunicaciones a los padres. Mencione tanto las políticas formales como las informales.		
¿Qué políticas formales o informales se desarrollan sobre movilidad peatonal, ciclista, transporte público y seguridad vial?		
Políticas de movilidad al colegio:	Marque todas las que correspondan	Notas sobre cuestiones concretas
Caminar: ¿Hay una estrategia para impulsar el camino escolar a pie?		
Bicicleta: ¿Permite el colegio a los alumnos acudir en bicicleta?		
Bicicleta: ¿Hay una política de aparcabici?		
Transporte público: ¿Hay una distancia a partir de la cual se permite a los alumnos viajar en		

² En algunos países, se proporciona un abono de transporte a los alumnos que viven a una cierta distancia del centro.

transporte público? ²		
¿Hay alguna zona para dejar y recoger niños con el coche? ¿Está específicamente señalizada o es una plaza de aparcamiento normal?		
¿Disponen de medidas para la llegada y salida de alumnos? (p.e. donde dejar el coche, donde esperar los padres, etc.)		
¿Hay alguna dotación similar para las actividades extraescolares?		
¿Hay algún otro tipo de medidas?		

4. Cursos y clases

¿Qué cursos y clases participan en las actividades de movilidad y seguridad vial del colegio?	
Cursos y clases que participan en STARS (p.e. 1º; 3º A, B, C; etc.)	
Número de alumnos que participan en cada curso (p.e. curso 1º B: 30, clase 2º A: 58, etc.)	
Número total de alumnos del colegio	
¿Cuáles son los principales objetivos y acciones previstas para este curso?	

5. Plan de Actividad STARS Europa

El colegio diseña un Plan de Actividades STARS cada curso escolar.	SI/NO
El Plan ha sido debatido colectivamente y consensuado con el equipo escolar.	
Se incorporan documentos relevantes al archivo STARS (digital).	
Se añaden enlaces a información relevante en Internet.	

Nombre del Coordinador STARS para el desarrollo del Plan de Actividades (<i>Champion</i>)	
---	--

6. Equipo de Trabajo

Hay un Equipo de Trabajo STARS Europa en el colegio.	SI/NO
El grupo de trabajo está constituido.	
Se incorporan documentos relevantes al archivo STARS (digital).	
Se añaden enlaces a información relevante en Internet.	

A. Encuestas y objetivos de cambio en los modos de desplazamiento

7. Encuestas de hábitos de movilidad de los estudiantes

El colegio conoce cómo se desplazan sus alumnos.	SI/NO
El colegio recopila los desplazamientos de sus alumnos mediante la Encuesta de Mano Alzada.	
El colegio realiza la encuesta dos veces al año (a principio de curso / mayo).	
Los resultados de la encuesta se registran en el archivo digital STARS.	

Porcentaje total de los desplazamientos de los alumnos por modos.		
Fecha de la primera encuesta		
Fecha de la segunda encuesta		
Modo de transporte (mayoritario)	Número de alumnos	Notas sobre cuestiones concretas
Caminar		
Bicicleta		
Transporte público		
Vehículo familiar (solo familiares)		
Coche / viaje compartido (llevando niños de otras familias)		
Resto de modos (moto, taxi, etc.)		
Número de niños autónomos		
Total		

8. Objetivos de Movilidad de los alumnos

El colegio tiene establecidos objetivos de cambio modal en la movilidad de los alumnos	SI/NO
El colegio tiene establecidos objetivos de cambio modal en la movilidad de los alumnos	

9. Objetivos de cambio modal a conseguir en alumnos

Especifique los objetivos de cambio modal en la movilidad de los alumnos	
Objetivos	

10. Encuestas de hábitos de movilidad del personal docente

El colegio conoce cómo se desplaza el personal docente	SI/NO
El colegio recopila los desplazamientos del personal docente mediante la Encuesta de hábitos de movilidad del personal docente	
El colegio realiza la encuesta dos veces al año (principio de curso / mayo).	
Los resultados de la encuesta se registran en el archivo digital STARS.	

Reparto modal de los desplazamientos del personal.	
Fecha de la primera encuesta	
Fecha de la segunda encuesta	

Modo de transporte (mayoritario)	Número de personas	Notas sobre cuestiones concretas
Caminar		
Bicicleta		
Coche (conductor)		
Coche (pasajero con otro miembro de la familia)		
Coche / viaje compartido (con compañero de trabajo, no familiar)		
Transporte público (autobús, metro, tren, etc.)		
Resto de modos (moto, etc.)		
Total		

11. Objetivos de movilidad del personal del centro

El colegio tiene establecidos objetivos de movilidad para el personal del centro	SI/NO
El colegio tiene establecidos objetivos de movilidad para el personal	

12. Objetivos de cambio modal a conseguir en personal del centro

Especifique los objetivos de movilidad del personal del centro	
Objetivos	

13. Registro en la web STARS Europe

Los resultados de las encuestas se han enviado a la Web STARS Europa	SI/NO
El centro ha cargado en la web STARS Europa los datos de reparto modal tanto para alumnos como para profesores, dos veces al año, para verificar el cambio modal producido.	SI/NO
• Al inicio de cada curso escolar	SI/NO
• Antes de finales de Mayo	SI/NO

B. ASUNTOS DE MOBILIDAD

14. Estímulos y barreras

¿Qué ayuda presta su colegio o comunidad para impulsar la movilidad andando o en bici al cole? (Ej.: agentes de movilidad en los cruces, apoyo de la policía, mejoras en las aceras, calmado de tráfico, itinerarios ciclistas, aparcamientos, cursos de formación, ...)		
Ayudas o estímulos	Marque todas las que corresponda	Notas sobre cuestiones específicas

¿Qué barreras encuentran los alumnos para ir al cole andando o en bici? (Ej. Puntos negros, tráfico intenso, cruces peligrosos, distancia, prevención por parte de los padres,... etc.)		
Barreras	Marque todas las que corresponda	Notas sobre cuestiones específicas

c. Iniciativas de movilidad y seguridad para alumnos y familias

15. Iniciativas para los alumnos (en clase, proyectos, salidas fuera del centro, etc,...)

El colegio organiza actividades relacionadas con:	SI/NO
Caminar	
Bicicleta	
Coche / viaje compartido	
Seguridad vial	
Transporte público	
Educación vial y en movilidad curricular	
Otros:	
Se incorporan documentos relevantes al archivo STARS (digital).	
Se añaden enlaces a información relevante en Internet.	

Iniciativa	Planificación (¿cuándo tendrá lugar y durante qué periodos?)	Breve descripción	Evidencias de que tuvo lugar (p.e. fotos, planes de preparación, etc.)

--	--	--	--

16. Iniciativas integradas en el currículo docente

Los planes de movilidad escolar en el currículo escolar y en las actividades docentes:			SI/NO
Copie los documentos relevantes en su archivo STARS (digital).			
Añada los enlaces a la información en línea relevante:			
Iniciativa	Plan (¿cuando se va a llevar a cabo? ¿En qué periodo de tiempo?)	Descripción resumida	Evidencia de que esta iniciativa se ha llevado a cabo (por ej. copia de la agenda o índice de contenidos de la clase).

17. Iniciativas en las que participan las familias (o que demandan las familias)

Los progenitores participan en las actividades relacionadas con:			SI/NO
Caminar			
Bicicleta			
Coche / viaje compartido			
Seguridad vial			
Transporte público			
Educación vial y en movilidad curricular			
Otros:			
Se han incorporado los documentos relevantes al archivo STARS (digital).			
Se han añadido los enlaces a información relevante en Internet:			
Iniciativa	Planificación (¿cuándo tendrá lugar y durante qué periodos?)	Breve descripción	Evidencias de que tuvo lugar (por.ej. fotos, planes de preparación, etc.)

D. Iniciativas de comunicación y promoción

18. Iniciativas dirigidas a las familias

Los progenitores participan en las actividades relacionadas con:			SI/NO
Caminar			
Bicicleta segura			
Coche / viaje compartido			
Iniciativas de aparcar y caminar			
Transporte público			
Conducción segura e inteligente			
Otros:			
Se incorporan documentos relevantes al archivo STARS (digital).			

Se añaden enlaces e información relevante en Internet.			
Iniciativa	Planificación (¿cuándo tendrá lugar y durante qué periodos?)	Breve descripción de su desarrollo	Evidencias de que tuvo lugar (p.e. fotos, planes de preparación, etc.)

19. Iniciativas en colaboración con otros socios fuera del centro

Los socios participan en actividades relacionadas con:	SI/NO
Caminar	
Bicicleta segura	
Coche / viaje compartido	
Iniciativas de aparcar y caminar	
Transporte público	
Conducción segura e inteligente	
Otros:	
Se incorporan documentos relevantes al archivo STARS (digital).	
Se añaden enlaces a información relevante en Internet.	

Iniciativa	Planificación (¿cuándo tendrá lugar y durante qué periodos? ¿Qué socios toman parte?)	Breve resumen de su desarrollo	Evidencias de que tuvo lugar (p.e. fotos, planes de preparación, etc.)

E. Financiación (si procede)*

Subvenciones/financiación	SI/NO
¿Recibe el colegio financiación de la administración local para participar en STARS?	
¿Invertirá dinero el colegio en las actividades STARS?	
¿Buscará el colegio otra financiación?	
Se incorporan documentos relevantes al archivo STARS (digital).	
Se añaden enlaces a información relevante en Internet.	

*Si no se ha recibido financiación o subvenciones, no rellene este apartado.

8. ANEXO 4

Anexo 4: Carta de Compromiso o Adhesión del centro al proyecto STARS

Nombre del centro	
Dirección	
Código postal	
Municipio	
Teléfono	
Correo electrónico	
Página web	
Coordinador STARS	
Teléfono del Coordinador STARS	
Correo electrónico del Coordinador STARS	

Por la presente declaro, en nombre de nuestro colegio, que participaremos en el proyecto STARS durante un mínimo de un curso escolar. Durante ese tiempo, nos comprometemos a organizar y poner en marcha actividades para promover el cambio de los desplazamientos infantiles en coche hacia modos más sostenibles, como el caminar, la bicicleta o el transporte público. De cara a conseguir los objetivos STARS, recibiremos apoyo y ayuda del Asesor STARS local cuando lo necesitemos.

Nombre del director/a	
Fecha	
Firma del director/a	

Por favor, envíe esta Carta de Compromiso a su Asesor STARS

<Nombre>

<Dirección>

<Municipio> <Código postal>

<Teléfono> <Correo electrónico>

9. ANEXO 5

Anexo 5: Encuesta de Mano Alzada para alumnos

Guía para la recogida de datos

Completar la Encuesta anual de Movilidad del colegio es un requisito esencial para mantener al día el Plan de Actividad STARS. Los resultados del colegio los deberá recoger el Coordinador STARS del centro y serán presentados como sigue:

1. El Coordinador STARS del colegio imprime la encuesta de movilidad para cada clase junto con la guía de profesores sobre cómo realizar la encuesta.
2. El Coordinador STARS distribuye el documento entre los profesores que posteriormente realizarán la encuesta en clase. Se recoge sólo una respuesta por alumno. Una vez completada, los profesores devolverán los formularios al Coordinador.
3. El Coordinador STARS comprueba que todas las encuestas se han entregado, confirma que todas se han completado correctamente y procede a introducir los datos en la Web de Acreditación como parte del Plan de Actividades, que generará un gráfico resumen con los datos agregados. Una copia se entregará al Asesor STARS.

Instrucciones para profesores sobre como realizar la Encuesta de Movilidad de la clase

Centro	
Profesor	
Clase	
Número de alumnos	
Fecha de la encuesta	

Realice por favor esta encuesta en un día normal de colegio, cuando la mayoría de los alumnos estén en clase. Todos los alumnos deben contestar con una sola respuesta por pregunta. Si los alumnos son demasiado pequeños para responder de forma fiable, consulte a sus padres mediante una encuesta por escrito a distribuir en las carteras de los alumnos. O pruebe preguntando individualmente en el momento en que lleguen al centro “¿cómo has venido al colegio hoy?”, en lugar de recurrir a preguntas genéricas del tipo “¿cómo vienes normalmente?”.

Método recomendado

- 1) Pida a todos los alumnos que permanezcan sentados. Explíqueles que va a hacer una encuesta para averiguar de qué forma viajan normalmente al colegio.
- 2) Cuénteles que les va a leer una lista de diferentes opciones de transporte y que después les va a preguntar a cada uno cuál de ellas es la que utiliza normalmente para ir al cole.

- 3) Pídales que elijan únicamente la opción con la que cubren la etapa más larga de su viaje. Por ejemplo, si un alumno utiliza el tren y el autobús, probablemente la distancia realizada en tren represente la etapa más larga, por lo tanto su respuesta deberá ser “tren”.
- 4) Léales la lista con las diferentes opciones de transporte (tabla siguiente).
- 5) Nombre cada opción una a una y, usando el método de mano alzada, recoja el número de alumnos que utilizan cada una en el formulario.
- 6) Repita los pasos 2 a 5, esta vez preguntando por la forma en que preferirían ir al colegio. Deben escoger una única opción como respuesta.
- 7) Pregunte cuantos niños se desplazan de forma autónoma al colegio, es decir sin ir acompañados de un adulto, solos, con amigos, familiares o en grupo.
- 8) Devuelva cumplimentada la encuesta al Coordinador STARS, quien cotejará los resultados y la trasladará al asesor STARS.

En caso de que la mejor opción sea preguntar a los padres, se adjunta una introducción para presentarles la encuesta:

A. Tabla de desplazamientos al colegio:

¿Cómo vienes normalmente al cole?	Nº	¿Cómo prefieres venir al cole?	Nº
Andando o en patinete		Andando o en patinete	
En bici		En bici	
En transporte público (metro, bus, tren)		En transporte público (metro, bus, tren)	
Coche compartido/ viaje compartido *		Coche compartido/ viaje compartido *	
Coche		Coche	
Otros		Otros	

*Coche compartido o viaje compartido es cuando los niños de distintos hogares van al cole en el mismo coche.

B. Tabla de autonomía infantil

Autonomía	Número de alumnos
¿Cuántos niños vienen solos o acompañados de amigos, hermanos, etc, al colegio?	
¿Cuántos vienen a cargo de adultos?	

C. Tabla de distancias al colegio*

*En los centros de Madrid, se van a recoger las distancias de forma más detallada y se agregarán para poder compararse con el resto de ciudades europeas.

Distancia	Número de alumnos que viven a esta distancia del colegio
Menos de 500m	
De 500m a 1km	
Entre 1 y 2 kilómetros	
Entre 2 y 3 kilómetros	
Entre 3 y 5 kilómetros	
Más de 5 kilómetros	

Métodos para medir las distancias:

- Método 1: Google maps. El profesor pide a los alumnos que miren esta información en Google maps. Podría ser una actividad en clase o para deberes.
- Método 2: En un plano donde el colegio se sitúe en el centro de distintas distancias en círculo, los alumnos podrán marcar la situación de su casa.
- Método 3: El centro proporciona las direcciones de los alumnos y con estos datos los Asesores averiguan las distancias

10. ANEXO 6

Anexo 6: Encuesta de hábitos de desplazamiento del equipo de trabajadores del colegio (personal docente y/o no docente)

Nombre del centro	
Fecha	

1) ¿Qué distancia recorre para ir al colegio (un viaje)?

☐ Menos de 1 km

☐ Entre 1 y 2 km

☐ Entre 2 y 5 km

☐ Más de 5 km

2) ¿Cómo se desplaza al colegio (modo de transporte)?

☐ Andando

☐ En bicicleta

☐ Coche (conductor)

☐ Coche (pasajero)

☐ Coche compartido / viaje compartido

☐ Transporte público

☐ Otro:

3) ¿Cómo preferiría desplazarse al colegio?

☐ Andando

☐ En bicicleta

☐ Coche (conductor)

- ☐ Coche (pasajero)
- ☐ Coche compartido / viaje compartido
- ☐ Transporte público
- ☐ Otro:

4) Si todavía no lo hace, ¿que le animaría a ir al trabajo en bicicleta?

- ☐ Tener un aparcamiento seguro
- ☐ Circular en bici por la calle con más confianza
- ☐ Tener bicicleta / disponer de una (pública, de alquiler, etc.)
- ☐ Tener incentivos para ir en bici
- ☐ Disponer de ducha
- ☐ Otros:

5) Si todavía no lo hace, ¿consideraría la posibilidad de acudir al trabajo en transporte público?

- ☐ Sí
- ☐ Probablemente
- ☐ No

6) Si conduce para ir al trabajo, ¿consideraría la posibilidad de utilizar un sistema de coche o de viaje compartido?

- ☐ Sí
- ☐ Probablemente
- ☐ No

7) ¿Tiene usted alguna otra idea para hacer su vieja al colegio más sostenible?

8) Su centro está trabajando para conseguir que los desplazamientos a y desde el colegio sean más seguros y sostenibles. ¿Consideraría usted la posibilidad de unirse al Grupo de Trabajo del Plan de Movilidad al Cole?

- ☐ Sí
- ☐ Probablemente
- ☐ No

Gracias por completar este cuestionario

11. ANEXO 7

Anexo 7: Informe de Auditoría de Acreditación

El Informe de Auditoría de Acreditación combina la lista de Auditoría con el Plan de Actividad para generar la puntuación del colegio y determinar el nivel de acreditación alcanzado.

Nombre del centro:

Ciudad:

Nombre del Coordinador STARS:.....

Nombre del Asesor STARS:

Fecha de control de acreditación:.....

Nombre de la persona responsable del proyecto STARS en el Ayuntamiento:
.....

TEMAS GENERALES	NÚMERO DE CRITERIOS		
	BRONCE	PLATA	ORO
A. Integración en el Proyecto Educativo de Centro/ organización			
B. Encuestas, reparto modal y objetivos			
C. Cuestiones sobre movilidad y desplazamientos			
D. Iniciativas de seguridad vial para alumnos y familias			
E. Iniciativas de comunicación y promoción			
F. Financiación (si procede)			
Total			

A. Integración en el Proyecto Educativo de Centro /organización

1. El centro participa oficialmente en STARS Europa firmando la Carta de Compromiso.			
2. La participación en STARS Europa es mencionada en la <i>Guía del Centro</i> , en su página web o en otras comunicaciones con los familiares responsables de los alumnos.			

3. El centro incluye STARS Europa en la programación anual (Proyecto Educativo del Centro) y/o cuenta con políticas (in)formales sobre caminar, montar en bici, autonomía infantil y seguridad vial.			
4. Hay cursos/clases implicados en las actividades sobre movilidad y seguridad vial, sus objetivos y acciones.			
5. El centro desarrolla un plan de actividades STARS Europa para cada año escolar.			
6. El centro tiene un grupo de trabajo STARS que organiza las actividades de concienciación y está en contacto frecuente con el asesor STARS.			
Subtotal			

B. Encuestas, reparto modal y objetivos

7. El centro recopila dos veces al año (a principio de curso y antes de acabar mayo) los viajes de los alumnos al colegio (modo y distancia) y desde el mismo, usando la Encuesta de Mano Alzada. Ver Anexo 5 sobre cómo recoger la información.			
8. El centro tiene establecidos objetivos de distribución de modos de desplazamiento (<i>reparto modal</i>) para los alumnos.			
9. Cambio modal conseguido entre los alumnos, desde las formas motorizadas a las no motorizadas (medido desde unos datos iniciales o una encuesta previa).			
10. El centro recopila los viajes del personal docente (y la distancia) dos veces al año (a principio de curso y antes de finalizar de mayo). Ver el Anexo 6 sobre la Encuesta de Hábitos de Desplazamiento del personal docente.			
11. El centro tiene establecidos objetivos de distribución de modos de desplazamiento (<i>reparto modal</i>) para el personal docente.			
12. Cambio modal conseguido entre el personal docente, desde las formas motorizadas a las no motorizadas (medido desde unos datos iniciales o una encuesta previa).			

13. El centro ha cumplimentado los datos sobre modos de desplazamiento de alumnos (y personal docente, si procede) en la página Web de STARS por año escolar, a principio de curso y antes de finalizar mayo.			
Subtotal			

C. Cuestiones sobre movilidad

14. Cuestiones identificadas con suficiente detalle y aportando posible solución. El centro indica: • Qué apoyo aporta el centro a los desplazamientos a pie o en bici • Qué barreras dificultan a los alumnos acudir al centro a pie o en bici			
Subtotal			

D. Iniciativas de seguridad vial para alumnos y familias

15. Iniciativas para alumnos sobre movilidad a pie, en bici, conducción responsable y/o seguridad vial incluidas en clases, proyectos y/o ejercicios prácticos fuera del aula.			
16. Iniciativas para alumnos sobre movilidad a pie, en bici, conducción responsable y/o seguridad vial incluidas entre las asignaturas curriculares o <i>programación curricular docente</i> .			
17. Iniciativas implicando a los familiares responsables sobre movilidad a pie, en bici, conducción responsable, autonomía infantil y/o seguridad vial.			
Subtotal			

E. Iniciativas de comunicación y promoción

18. Iniciativas promocionando la seguridad a pie, en bici o en los espacios donde los familiares responsables dejan o recogen a los alumnos.			
--	--	--	--

19. Iniciativas con socios fuera del centro.			
Subtotal			

F. Financiación (si procede)*

20. Detalles sobre cómo se han gastado los fondos/garantías iniciales.			
21. Si procede, detalles sobre cómo se han gastado otros fondos/garantías.			
22. El colegio ha identificado y obtenido otros recursos de financiación junto a (o en lugar de) los dispuestos por la administración local.			
Subtotal			

*Sólo si se ha recibido financiación o subvenciones.

12. ANEXO 8

Anexo 8: Cuestionario de evaluación del proceso

Ciudad	
Descripción del centro	Nombre del centro: Persona de contacto: E mail: Web:
Periodo del informe	
Asesor STARS	Nombre: Teléfono: Email:
Objetivos principales	A largo plazo: <i>Ex. Conseguir un cambio modal de un 10% a favor de los modos activos en los desplazamientos al colegio.</i> A corto plazo: <i>Ex. Conseguir un parking para bicicletas, o mejorar el acceso al colegio</i> Objetivos estratégicos: <i>Ex. Evitar la congestión en los momentos de entrada y salida. Soluciones un problema de falta de seguridad en el área de acceso.</i>
Colaboradores del proyecto	Por favor, indique los principales colaboradores implicados en el proyecto, especificando su nivel de colaboración (líder, colaboración permanente o puntual,...) Dirección del colegio: Profesores: Otros trabajadores del centro: Alumnado: Consejo escolar: Familias: Administración municipal o del barrio (por favor, indique el Dpto.): Asociaciones: ¿de qué tipo?; Otros, precisando quienes. (Ej. Comerciantes, AAVV, clubes deportivos, patrocinadores,...):

Barreras	Por favor, describe en una frase las barreras encontradas a lo largo del periodo de este informe, temas que impiden o dificultan que se consigan los resultados previstos. 1. 2. 3. Si fuera posible, asignar las siguientes categorías a las barreras presentadas: Entorno del centro: Cultural: Institucional: Relacionadas con un problema específico del centro: De implicación de los agentes o de comunicación: Económicas: Relacionadas con la planificación o el tiempo de las actividades: Políticas/estrategias:
Elementos de impulso o apoyos	Por favor, describe en una frase los apoyos al proyecto encontrados a lo largo del periodo de este informe, que hayan supuesto un impulso o reacción positiva que ayuden en el proceso de conseguir los resultados previstos. 1..... 2..... 3..... Si fuera posible, asignar las siguientes categorías a los apoyos detectados: Entorno del centro: Cultural: Institucional: Relacionadas con un problema específico del centro: De implicación de los agentes o de comunicación: Económicas: Relacionadas con la planificación o el tiempo de las actividades: Políticas/estrategias:
Actividades para mejorar el proceso del proyecto STARS	Describe brevemente que acciones o actividades se han llevado a cabo para superar las barreras encontradas o aprovechar eficientemente los apoyos recibidos, listados anteriormente.

Otros comentarios en temas relevantes para STARS

Gracias por la colaboración!